

Feedbackbogen Anlässe

Name und Datum des Anlasses

Feedback geben geschieht:

- sage was **Du** denkst und was **Du** beobachtet hast
- was dir aufgefallen ist und nicht dass alles schlecht war
- konkret nicht allgemein
- hilfreich und unterstützend
- bezogen auf Veränderbares nicht auf Unveränderbares
- zeitnah, nicht zu spät
- wohl dosiert, nicht als Generalabrechnung

Prüfen Sie bitte welches Feedback Sie direkt und persönlich geben können!!!

Datum, Ort _____ Name, Vorname (freiwillig) _____

Hat der Anlass _____ ihren Bedürfnissen
entsprochen?



Das war mir wichtig:



Diese Fragen bleiben:



Das hat mich gefreut:



Das hat mich geärgert: